



Almudena Bulani  
ACADEMY

## WEDDING PLANNER SENIOR

FORMACIÓN TRONCAL - FORMACION PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL (65 horas)

### I. LA FIGURA DE LA WEDDING PLANNER

- 1) Un poco de contexto histórico
  - ¿Dónde nace esta profesión?
  - Dispersion geográfica
  - Los primeros Wedding Planners: celebrities

### II. ANTES DE DECIDIR MONTAR TU PROPIA EMPRESA

- 1) La necesidad empresarial del wedding planner
  - Características de la wedding planner
  - Definición de Wedding Planner
  - Funciones y cualidades
    - Conócete bien
    - ¿Estas lista para emprender?
  - Tus actitudes como emprendedor
    - ¿Estás lista? Autoconocimiento.
  - Conocimientos previos y habilidades
    - Estudios y conocimientos
    - Conocimientos empresariales
    - Habilidades personales
  - Pros y contras
  - Fortalezas y debilidades en la profesión.
- 2) Consideraciones antes de dar el paso
  - Formación
  - Gestión del tiempo
  - Asesoramiento externo
  - Realidad empresarial



UNIÓN EUROPEA  
Fondo Social Europeo  
Iniciativa de Empleo Juvenil  
El FSE invierte en tu futuro



GOBIERNO DE ESPAÑA  
GARANTÍA JUVENIL



GOBIERNO DE ESPAÑA  
MINISTERIO DE TRABAJO, MIGRACIONES Y SEGURIDAD SOCIAL



de Comercio de España



Granada

- Rentabilidad empresarial
  - Hobby versus trabajo
- 3) 10 razones para dar el paso (o no)

### III. LA BASES DE UN NEGOCIO: PLAN DE EMPRESA

- 1) Revisa tu análisis previo
  - Crea tu marca: "naming"
    - Registra tu marca
- 2) El plan de empresa
  - Resumen ejecutivo
- 3) Análisis interno
  - Define las características de tu servicio
    - Recursos materiales
      - Define la base física de tu negocio
        - Despacho profesional en casa
          - Diseña tu espacio
            - Acceso y bienvenida
            - Diferenciación de ambientes
            - Horario: Separación actividad laboral y profesional
          - Equipamiento básico
          - Tecnología y software
          - Branding
            - Papelería
            - Diseños digitales
          - Muestrarios y recursos propios
            - Papelería
            - Diseños digitales
          - Co-working office
            - Elección del espacio correcto
              - Acceso y bienvenida
              - Diferenciación de empresas y zonas comunes

- Sintonía con tu marca
  - Horario
  - Equipamiento básico
  - Tecnología y software
  - Branding
    - Papelería
    - Diseños digitales
  - Muestrarios y recursos propios
    - Papelería
    - Diseños digitales
  - Oficina profesional propia
    - Modalidad de compra o alquiler
    - Diseña tu espacio
      - Acceso y bienvenida
      - Diferenciación de ambientes (zonas de trabajo)
      - Sistema de atención al público
      - Horario
    - Equipamiento básico
    - Tecnología y software
    - Branding
      - Papelería
      - Diseños digitales
    - Muestrarios y recursos propios
      - Papelería
      - Diseños digitales
  - Recursos inmaterial
  - Capital humano
- 4) Estudio de mercado
- Conoce a tu competencia
    - Estudia el potencial del sector



- Identifica posibles mercados
  - Analiza el número de empresas y sus fortalezas y debilidades.
  - Cliente objetivo
  - Decide tu forma jurídica: empresa o empresario individual
    - Empresa unipersonal (autónomo)
      - Pros y contras
      - Responsabilidades
    - Empresa con varios socios (autónomos)
      - Pros y contras
      - Responsabilidades
    - Sociedades
      - Pros y contras
      - Responsabilidades
  - Asociaciones clave:
    - Proveedores
- 5) Plan de Operaciones
- Definición de productos y servicios
    - Qué servicios ofrece la Wedding Planner
    - Qué y cómo cobra a los clientes
  - Planificación de la producción o prestación del servicio
  - Procesos que intervienen en el desarrollo de la actividad
  - Aprovisionamiento y gestión de existencia
- 6) Plan de Marketing
- Estrategia de marketing y ventas
    - Estrategia de promoción y comunicación
- 7) Plan de inversión empresarial
- Inversión inicial
    - Inversión en inmovilizado
      - Mobiliario
      - Maquinaria

- Reformas
  - Informática
- Gastos de constitución
  - Impuestos
  - Licencias
  - Permisos
- Gastos corrientes
  - Alquileres
  - Suministros
  - Compra de mercancías
  - Sueldos
- Prevision de ingresos
  - Pon precio a tus servicios
    - Honorarios
    - Precio por hora
    - Comisiones
- Costes Fijos
  - Gastos corrientes
    - Alquileres
    - Suministros
    - Seguros
    - Compra de mercancías
    - Sueldos
- Costes variables
- Fuentes de financiación
- Retorno de la inversión y rentabilidad
- Plan de continuidad de negocio o contingencia
- Conclusiones

#### IV. PLAN DE MARKETING



UNIÓN EUROPEA  
Fondo Social Europeo  
Iniciativa de Empleo Juvenil  
El FSE invierte en tu futuro



GOBIERNO DE ESPAÑA  
GARANTÍA JUVENIL



GOBIERNO DE ESPAÑA  
MINISTERIO DE TRABAJO, MIGRACIONES Y SEGURIDAD SOCIAL



**Cámara**  
de Comercio de España



**Cámara**  
Granada

- 1) Análisis de la situación actual
  - Análisis DAFO
    - Debilidades
    - Amenazas
    - Fortalezas
    - Oportunidades
  - Buyer Persona
- 2) Análisis de la competencia
  - ¿Qué presupuesto y volumen manejan?
  - ¿Qué precio tienen sus productos o servicios?
  - ¿Cómo es el proceso de ventas?
  - ¿Cómo consigue clientes?
- 3) Objetivos SMART
  - S- Specific
  - M - Measurable
  - A - Achievable
  - R - Relevant
  - T - Time-bound
- 4) Plan de actuación: estrategias de marketing
  - Estrategia de producto
  - Estrategia de precio
  - Estrategia de ventas y distribución
  - Estrategia de promoción y comunicación
- 5) Revisión del plan a tiempo real
  - Objetivos
  - Cumplimiento
  - Estrategia
  - Presupuesto
  - Revisión
- 6) Plan de marketing Digital

- El entorno: mercado y competencia
  - Audiencia
  - Objetivos
  - Estrategias y creatividad
  - Procesos de venta
  - Fidelización
  - Presupuesto
  - Tecnología y medios
  - Los KPI
  - Análisis de resultados y conclusiones
- 7) Materiales para el marketing e Imagen corporativa
- Tu marca-manual de estilo
  - Logotipo
  - Necesidades de diseño
    - Branding y diseños propios
  - El estilo de tu marca
  - Web
  - Diseños para redes Sociales
  - Materiales de impresión
- 8) Cómo llegar a tu público
- Primeras impresiones
  - Publicidad
    - Distintos soportes
  - Asistencia a ferias
  - Asociaciones
  - Recomendaciones de proveedores
  - Encuentros con profesionales
  - Se un líder, déjate ver y escuchar
- 9) Competencias y mentalidad de gestión



## V. PLAN DE COMUNICACION Y REDES SOCIALES

- 1) Define las vías de comunicación
  - Tradicionales
  - RRSS
    - Instagram
    - Facebook
    - Pinterest
    - Otras
- 2) Crea contenido de valor
  - Blog
  - Mail-marketing /newsletter
  - Contenidos unicornio

## VI. IDIOMA: INGLÉS

- 1) Inglés de negocios
  - Necesidad de un segundo idioma para clientes internacionales
  - Inglés de negocios
    - Contestación de solicitudes
    - Presenta tus servicios
    - Reuniones telemáticas y presenciales
- 2) Inglés para eventos
  - Vocabulario específico
  - Expresiones más habituales

## PRÁCTICA

- I. ESCRIBE TU PLAN DE EMPRESA
- II. PRESENTA TU EMPRESA EN INGLÉS
- III. EVALUACION Y FORO COMUN



## FORMACIÓN ESPECÍFICA - WEDDING PLANNER (90 horas)

### I. LA FIGURA DE LA WEDDING PLANNER

- 1) Definición de Wedding Planner
  - Definición, funciones y cualidades
  - Responsabilidades
  - Qué servicios ofrece
  - Qué y cómo cobra a los clientes
- 2) Relación de la Wedding Planner con sus clientes
  - Primera cita: la entrevista
    - Escucha, empatiza y enamora a tus clientes
  - Contratación de servicios
    - El contrato
    - Ley de Protección de Datos
  - Reuniones posteriores
    - Visitas técnicas
    - La prueba de menú
  - Seguimiento de la planificación
    - Vías de comunicación
    - Gestión de la comunicación
    - Informes
  - El día de la boda
  - Comunicación tras la boda

### II. TIPOS DE BODAS

- 1) Bodas según religiones y culturas
  - Matrimonio Protestante
  - Matrimonio Ortodoxo
  - Matrimonio Musulmán



- Matrimonio Judío
  - Matrimonio Hindú
  - Matrimonio budista
  - Matrimonio Gitano
- 2) Bodas según el formato
- Matrimonio civil
  - Matrimonio simbólico
  - Intercambio de votos
  - Elopement
- 3) Bodas según el diseño
- Bodas temáticas
- 4) Bodas de destino o destination weddings

### **III. PLANIFICACION, ORGANIZACION, DISEÑO Y COORDINACION**

- 1) Antes de empezar a organizar la boda
- Etapas de la organización
  - Servicios necesarios a organizar
  - Definición del estilo y del presupuesto
  - Timing de producción
- 2) Organización de la boda
- Búsqueda y propuesta de proveedores
    - Base de datos de proveedores
    - Recepción y gestión de presupuestos.
    - Selección de proveedores y propuesta a la pareja.
    - Proveedores implicados en una boda.
      - Tipologías de espacios, restauracion, alojamiento.
      - Musica y ambientación de espectáculos.
      - Detalles y regalos para invitados.
      - Propuestas de ideas
      - Mesa de dulces



- Fotografía y vídeo
  - Necesidades técnicas, logística y otros servicios.
  - Confirmación y contratación de proveedores.
    - Contrato con proveedores
  - Elaboración del presupuesto
  - Elaboración del Wedding Book
- 3) Coordinación de la Boda
- El timing de la boda
  - El plan B: listas para reaccionar
  - El día de la boda.
- 4) Actividades Paralelas
- La preboda
  - La postboda

#### **IV. DISEÑO DE UNA BODA**

- 1) Definición del estilo y fijación del presupuesto
- 2) La paleta de color
- 3) La papelería
- 4) Los complementos de la novia y su estilismo
  - Vestuario de la novia y complementos
  - Estilismo de la novia MUAH
- 5) El novio y su estilismo
- 6) Acompañantes y otros participantes
- 7) Definición de escenarios
- 8) La propuesta decorativa
  - Propuesta decorativa inicial
  - Propuesta decorativa final
  - Trabajo en equipo WP-Florista
  - Bodas temáticas o de diseño
  - Luxury Weddings o grandes producciones



- 9) Solicitud y gestión de presupuestos
  - Alquiler, compras y fianzas
- 10) El montaje
  - Estudio de tiempos
  - Estudio de necesidades técnicas (tiempo, conexiones, ....)
- 11) El desmontaje
  - Estudio de tiempos
  - Devolución de materiales
  - Recuperación de fianzas

## **V. PROTOCOLO EN LAS BODAS**

- 1) Protocolo en la ceremonia
  - Ceremonia religiosa
    - Trámites para una ceremonia religiosa
    - Desarrollo de una ceremonia religiosa
    - Entrada y salida de la Iglesia
    - Colocación durante la ceremonia
    - Vestimenta
    - Musica litúrgica
  - Ceremonia civil
    - Trámites para una ceremonia civil
    - Desarrollo de una ceremonia civil
    - Entrada y salida de la ceremonia
    - Colocación durante la ceremonia
    - Vestimenta
    - Momentos musicales
    - El oficiante de bodas: nuevo perfil profesional
- 2) Protocolo en la celebración
  - La bienvenida de invitados
  - El cóctel

- El almuerzo o la cena
  - Tipos de banquetes
  - Tipos de mesas
  - Colocación de una mesa
  - Orden al servir
  - Discursos
  - Música
  - Baile de los novios

## PRÁCTICA

- I. ORGANIZA TU PROPIA BODA
- II. EVALUACION Y FORO COMUN



**UNIÓN EUROPEA**  
Fondo Social Europeo  
Iniciativa de Empleo Juvenil  
El FSE invierte en tu futuro



**GARANTÍA  
JUVENIL**



**GOBIERNO  
DE ESPAÑA**

MINISTERIO  
DE TRABAJO, MIGRACIONES  
Y SEGURIDAD SOCIAL



**Cámara**  
de Comercio de España



**Cámara**  
Granada