



Curso Presencial

90h.

COMPETENCIAS DIGITALES: OFIMÁTICA BÁSICA Y REDES SOCIALES. ALMUÑECAR



Inicio 20 octubre 2023

Gratuito





COMPETENCIAS DIGITALES: OFIMÁTICA BÁSICA Y REDES SOCIALES. ALMUÑECAR

Qué aprenderás con este curso...

1. Navegar, buscar y filtrar datos, información y contenido digital
2. Evaluación de datos, información y contenido digital
3. Gestión de datos, información y contenido digital
4. Interacción a través de las tecnologías digitales
5. Protección de datos personales y privacidad
6. Ofimática Básica (Microsoft Office, Libre Office)
7. Ofimática en la Nube: Google Drive
8. Certificado Digital. Firmar documentos digitalmente

Objetivos del curso

El principal objetivo de la primera parte del curso es adquirir los conocimientos y destrezas necesarios para desenvolverse en el entorno Windows y utilizar los programas de Microsoft Office: tratamiento de textos, hoja de cálculo, base de datos y creación de presentaciones.

Un correcto uso de las redes sociales a todos los niveles, incluyendo el laboral, con la finalidad de mejorar la empleabilidad de los participantes.

